



ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និង ហិរញ្ញវត្ថុ

លេខអនុវត្តន៍យោង

ប្រជាធិបតេយ្យ

នូវ

ពិធាលិទាលិតិវិថីនៃការដោះស្រាយបណ្ឌិតនៃពលធម៌
នៃអនុវត្តន៍យោង និងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ

ដែលបានប្រជាធិបតេយ្យ

- បានយើង រដ្ឋមន្ត្រីនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានយើង ព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៩១៣/៩០៣ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការតែងតាំង
រាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានយើង ព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/១២១៣/១៣៩៣ ចុះថ្ងៃទី២១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការកែសម្រួល
និងបំពេញបន្ថូមសមាសភាពរាជរដ្ឋាភិបាល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានយើង ព្រះរាជក្រឹត្យលេខ ០២/នស/៩៨ ចុះថ្ងៃទី២០ ខែកក្កដា ឆ្នាំ១៩៩៨ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើប្រាប់ស្តីពី
ការរៀបចំនិងការប្រព័ន្ធទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានយើង ព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកម/០៩៩៦/១៩ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែមករា ឆ្នាំ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើប្រាប់ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ
- បានយើង ព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកម/០៥០៥/០១៩ ចុះថ្ងៃទី១៣ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០០៥ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើប្រាប់ស្តីពីប្រព័ន្ធបានរាយក្រឹង
- បានយើង ព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកម/០២៩៧/០៣ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ១៩៩៧ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើប្រាប់ស្តីពីសារពើរាយក្រឹង
- បានយើង ព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកម/០៣០៣/០៩០ ចុះថ្ងៃទី៣១ ខែមីនា ឆ្នាំ២០០៣ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើប្រាប់ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ
- បានយើង ព្រះរាជក្រឹត្យលេខ ១១/នស/៩៨ ចុះថ្ងៃទី៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ១៩៩៨ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើប្រាប់ស្តីពីប្រព័ន្ធទៅ
សម្រាប់ការគ្រប់គ្រងឆ្នាំ១៩៩៨
- បានយើង អន្តរក្រឹត្យលេខ ៤៨៨ អន្តរក.បក ចុះថ្ងៃទី១៦ ខែតុលា ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការរៀបចំនិងការប្រព័ន្ធទៅ
នៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ
- យោងតាមតម្លៃការចាំបាច់របស់ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ

ଶ୍ରୀମତୀ
ଶ୍ରୀମତୀ
ଶ୍ରୀମତୀ

ପ୍ରକାଶତଃ

ប្រកាសនេះ មានគោលបំណងធានាតម្លាកាត សុចិត្តភាព យុត្តិធម៌ សុក្រិតភាព និងភាពទាំងពេល នៃការ
ដោះស្រាយបញ្ញីនៅក្នុងទីក្រុង រហូតដោយជាប់ពី ឬក្នុងក្រុងការការពាណិជ្ជកម្ម

ଶ୍ରୀକରଣାତ୍ମ.

ច្បាសនេះ មានគោលដៅកំណត់អំពីវិធាននិងនឹងនិភិជ្ជ នៃការធ្វើការក្នុងបណ្តុះបណ្តុះ និងការដោះស្រាយបណ្តុះ តាមរបៀបសំអ្នកជាប់ពួន យុទ្ធភាពការតែទុក នៅក្នុងកម្រិតអគ្គនាយកដាននៅបាន នៅក្នុងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ

ପ୍ରକାଶନ...-

ប្រកាសនេះមានវិសាលភាពអនុវត្ត ចំពោះបណ្តឹងតំខាងរដ្ឋបាលរបស់អ្នកជាប់ពួន ប្រាក់ងារកាត់ទុក ចំពោះសេចក្តីសម្រេច ប្រើបានការបស់អគ្គនាយកដ្ឋានទួនដារ ឬអង្គភាពប្រាមិត្តភាពអគ្គនាយកដ្ឋានទួនដារ នាក់ពីទាំងកំណត់ពន្ល ការកំណត់ពន្លទីផ្សេងវិញ ការទាមប័ណ្ណលពន្ល សេចក្តីសម្រេច និងវិធានការពន្លដោយខ្សោត។

ଶ୍ରୀକାନ୍ତ-

ក្នុងករណីខាងលើនេះ និយមន៍យើងបច្ចេកស្ថិត ត្រូវបានកំណត់ ដើម្បីបានក្រោមគ្មាន

- “ការកំណត់ពន្លឹម” សំដោផលការកំណត់ចិត្តទិន្នន័យប្រាក់ពន្លឹម ធ្វើយកអនុលោមតាមមាត្រា១៩១៦ នៃច្បាប់ស្តីពីសារពើពន្លឹម។
 - “ការកំណត់ពន្លឹមខ្សែឱ្យវិញ្ញាបី” សំដោផលការកំណត់ពន្លឹម ធ្វើយកអនុលោមតាមមាត្រា១៩១៧ នៃច្បាប់ស្តីពីសារពើពន្លឹម។
 - “អង្គភាពពន្លឹមជារោង” សំដោផលក្រប់តាមក្នុងនេះ និងសាខាបន្លឹមជារោងតុ-ខណ្ឌ ក្រោមឱ្យរាយក្រុងពន្លឹមជារោង និងសាខាបន្លឹមជារោងតុ-ខណ្ឌ ក្រោមឱ្យរាយក្រុងពន្លឹមជារោង ដែលមានការកិច្ចកំណត់ពន្លឹម ឬកំណត់ពន្លឹមខ្សែឱ្យវិញ្ញាបី។
 - “អង្គហេតុ” សំដោផលដំណើររឿងដែលកើតឡើងពាក់ព័ន្ធការតែកំណត់អំពីការកំណត់ពន្លឹម ការកំណត់ពន្លឹមខ្សែឱ្យវិញ្ញាបី និងការប្រមូលពន្លឹម ត្រូវតាមលក្ខិសម្រេច និងវិធានការពន្លឹមជារោងដើរដោរ។
 - “អង្គភាពដើមហេតុ” សំដោផលការស្រាវជ្រាវ និងការពិនិត្យខ្សែឱ្យវិញ្ញាបស់អង្គភាពពន្លឹមជារោងទូលបន្ទុកដោះស្រាយ បណ្តឹងតែ ដែលពាក់ព័ន្ធនឹងការកំណត់ពន្លឹម ការកំណត់ពន្លឹមខ្សែឱ្យវិញ្ញាបី និងការប្រមូលពន្លឹម ត្រូវតាមលក្ខិសម្រេច និងវិធានការពន្លឹមជារោងដើរដោរ។
 - “អ្នកតែកំណត់” សំដោផលអ្នកជាប់ពន្លឹម បុគ្គាសាការតែទុក ដែលធ្វើការតែកំណត់ពន្លឹម និងវិធានការពាក់ព័ន្ធ ពន្លឹមជារោង ដែលជាកំណត់អនុវត្តន៍យកអគ្គនាយក្រុងពន្លឹម បុគ្គាសាការពាក់ព័ន្ធ ពន្លឹមជារោង។

ជំពូកទី២

សូមអាសយដ្ឋាន

អូកត្រូវ ផែលមិនពេញចិត្តនឹងការកំណត់ពន្លឺ ការកំណត់ពន្លឺឡើងវិញ ការទាមប័ណ្ណលពន្លឺ សេចក្តីសម្រេច ឬ វិធានការដោយខ្សោយបែងអគ្គនាយកដាននូវជាតា មានសិទ្ធិដាក់ពាក្យប្រហិង្សាត្រូវ ឡើងវិញ ការអគ្គនាយក នៃអគ្គនាយកដាននូវជាតា

ក្នុងរយៈពេល ៣០ ថ្ងៃ នៃចិត្តដើរ គិតចាប់ពីកាលបិវិជ្ជម៉ឺន នៃការទទួលលិខិតផ្ទុនដែកឱ្យស្ថិសេចក្តីសម្រេច ឬវិធានការដំឡើង។ បស់អគ្គនាយកដានទន្លេ។

សិទ្ធិតាមការដែលបានរៀបចំឡើងនៅក្នុងការកំណត់ពន្លឹម ការកំណត់ពន្លឹមនៃក្រុងការប្រើប្រាស់បច្ចេកទេស ឬការប្រើប្រាស់បច្ចេកទេសនៅក្នុងការប្រើប្រាស់បច្ចេកទេស។

អុកតក់ មិនអាចធ្វាក់បាករួមបណ្តឹងតក់ជាសម្បទការបានទេ លើកនេះគឺអុកតក់ពេល៖ ត្រូវបានកំណត់ពន្លឹម។

ក្នុងរោណីផលអ្នកតារាក់ពាក្យបណ្តិ៍នេះ ហ្មសរយៈពេលកំណត់ មួចមានថែងក្នុងការទាញឲ្យទី១ នៃប្រការនេះ អគ្គនាយក និងអគ្គនាយកដ្ឋានទន្លេជានា អាចចេញសេចក្តីសម្រចបដិសេជាបាក្យបណ្តិ៍នេះ ដោយត្រូវបញ្ជាក់ហេតផលទិន្នន័យសាលាស៊ា។

ପ୍ରକାଶତମ.

ពាក្យបណ្តឹងតក់ ត្រូវចុះហត្ថលេខាដោយអ្នកតក់ផ្ទាល់ ឬតាំណាងស្របច្បាប់។ អ្នកតក់អាចចាត់តាំណាងស្របច្បាប់ ដែលមានសិទ្ធិសម្រេច ចូលរួមក្នុងនីតិវិធីនៃការដោះស្រាយបណ្តឹងតក់ជីវិស ដោយមានភ្លាប់មកជាមួយពាក្យបណ្តឹងតក់ និងលិខិតដៅសិទ្ធិដែលមានចំហត្ថលេខាបាស់សាមិអកតក់។

ពាក្យបណ្តឹងតែក្នុងរដ្ឋបាដីជាលាយលក្ខណ៍អក្សរ ដោយត្រូវមានខ្លួនិមសារទិន្នន័យ ដើម្បីមាន អចលាងក្រោមខ្លួន

- កាលបរិច្ឆេទនៃបណ្តិ៍នេះ
 - អត្ថសញ្ញាណបែលអ្នកជាប់ពួន ឯាជ VATTIN និង/ឬ PIN ប្រសិនបើមាន
 - អាសយដ្ឋាន លេខផ្ទះស្តី និង/ឬ ឈាមអេឡិកត្រួនិក របស់អ្នកត្រូវ ប្រកាសចាប់ពីថ្ងៃនេះ
 - ការយោងលិខិតផ្តើមដែលត្រូវបានកំណត់ពួន ការកំណត់ពួនឡើងវិញ ការប្រមូលពួន ឬសេចក្តីសម្រេច ដោយខ្សោតពាក់ពីនឹងវិធានការពួនជានា ដែលជាកម្មវត្ថុនៃបណ្តិ៍នេះ
 - អង្គភាព ឬវិធានការដាក់ចេញដោយអគ្គនាយកដ្ឋានពួនជានា ឬអង្គភាពកំណត់ពួន ដែលជាកម្មវត្ថុនៃបណ្តិ៍នេះ
 - សំអាងហេតុ និងមួលដ្ឋានគឺយុត្តិ នៃបណ្តិ៍នេះ ដែលសាច់អ្នកជាប់ពួន ក្នុងការត្រូវបាននិង វិធានការពាក់ពីនឹងពួនជានា ដែលសម្រេចដោយអគ្គនាយកដ្ឋានពួនជានា ឬអង្គភាពកំណត់ពួន
 - ព័ត៌មានចំពាច់ដោយខ្សោតពាក់ពីនឹងបណ្តិ៍នេះ

៤៣

- លិខិតជូនដំណឹងស្តីពីការកំណត់ទួយ ការកំណត់ទួយឡើងវិញ ការទាញបំណុលទួយ ឬសេចក្តីសម្រេចផ្សេងៗទៀត ពាក់ព័ន្ធឌីតានករដ្ឋបាន ដែលជាកម្មវិធីនៃបណ្តឹងការ
 - ឯកសារដែលបញ្ជាក់ពីការទូទាត់ប្រាក់ពេទ្យ ជាអាជី ប្រកាសតំណាងជនតារា និងបង្ហាញដែលបញ្ជាក់ ការបង់ពន្លឺអ្នករដ្ឋឱ្យដែលបានបង់ពន្លឺច
 - កំសុតាមដៅអេតេតុបុសំអាងហេតុ នៃបណ្តឹងការរបស់អ្នកត្រូវ ជាអាជី ទិន្នន័យរីកិត វិកិយប្រតិ កិច្ចសន្តាកា លិខិតយុទ្ធផលការបុងកសារផ្សេងៗ។

ក្រសាន់..

ក្នុងករណី លក្ខុខណ្ឌនៃការធ្វាក់ពាក្យបណ្តឹងតែ ដូចមានកំណត់ក្នុងប្រការទាំងអស់ និងប្រការពេល ខាងលើ ពុំគ្រោចាន ហិរញ្ញវត្ថុប្រចាំថ្ងៃដោយអ្នកតែ អត្ថពាយក នៃអត្ថពាយកដ្ឋានពន្លាទារ អាជីវកម្មសម្រាប់ជីវិសនាផាក្យបណ្តឹង តែ ដោយគ្រប់បញ្ជាក់ហេតុផលឱ្យបានច្បាស់លាស់។

ចិត្តទទួល និភិទិន្នះជាប្រាស់ប្រាស់

ក្រសាន់..

និភិទិន្នះការដោយបណ្តឹងតែ មានដំណាក់កាល ដូចខាងក្រោម..

- ១- ចុះបញ្ជីនិងគ្រប់គ្រងបណ្តឹងតែ
- ២- ពិនិត្យបាយការណ៍បំភីដែលធ្វើឡើងដោយអង្គភាពកំណត់ពន្ល និងអង្គភាពប្រមូលពន្ល
- ៣- អង្គភាពដើមហេតុផលបណ្តឹងតែ
- ៤- សេចក្តីសម្រាប់បណ្តឹងតែ
- ៥- ផ្តល់ដឹងអំពីសេចក្តីសម្រាប់ដោយបណ្តឹងតែ។

ក្រសាន់០..

ក្នុងដំណាក់កាលចុះបញ្ជីនិងគ្រប់គ្រងបណ្តឹងតែ ការិយាល័យវិវាទ នៃពាយកដ្ឋានច្បាប់ វិវាទ និងស្ថិតិ មានភារកិច្ច កំត្រាចុះបញ្ជី គ្រប់គ្រង និងបែងចែកបណ្តឹងតែរបស់អង្គភាពបំពន្លាមប្រភេទឯម្ធាយ បន្ទាប់ពីបានគ្រែកពិនិត្យ សង្គមខ្លួន និងកំណត់កម្រិតផ្តល់បណ្តឹងតែ ហើយគ្រប់ធ្វើដែលទៅអង្គភាពកំណត់ពន្ល ឬអង្គភាពប្រមូលពន្ល ដើម្បី ស្វែងរកពាយការណ៍បំភីពាក់ព័ន្ធនិងបណ្តឹងតែ។

ក្រសាន់១..

បន្ទាប់ពីទទួលបានសំណើសុវត្ថិភាពបំភីដើម្បីបណ្តឹងតែ អង្គភាពកំណត់ពន្ល និង/ឬ អង្គភាពប្រមូលពន្ល គ្រប់រឿងចំពាយការណ៍បំភីដើម្បីបណ្តឹងតែ មួយខាងក្រោម..

- អង្គភាពកំណត់ពន្ល គ្រប់បញ្ជាក់អនុលោមភាពនៃនិភិទិន្នះមូលដ្ឋាននៃការកំណត់ពន្ល ឬការកំណត់ពន្ល ធ្វើឡើង សេចក្តីសម្រាប់ និងវិធានការពន្លាមានរដ្ឋធម្មោគ់របស់សាមិអង្គភាព។
- អង្គភាពប្រមូលពន្ល គ្រប់បញ្ជាក់អនុលោមភាពនៃនិភិទិន្នះប្រមូលពន្ល ការទារបំណុលពន្ល ការពិនិយ សេចក្តីសម្រាប់ និងវិធានការពន្លាមានរដ្ឋធម្មោគ់របស់សាមិអង្គភាព។

ពាយការណ៍បំភីនេះ គ្រប់ធ្វើដែលទៅអាជីវកម្មសម្រាប់ វិវាទ និងស្ថិតិ យ៉ាងយុរឈរ ក្នុងរយៈពេល ៩ ថ្ងៃ នៃថ្ងៃធ្វើការ បន្ទាប់ពីបានទទួលបានស្ថិតិការស្វែងរកពាយការណ៍បំភីពិនិត្យបានច្បាប់ វិវាទ និងស្ថិតិ ដោយពុំអនុញ្ញាតឱ្យអង្គភាពកំណត់ពន្ល និង/ឬអង្គភាពប្រមូលពន្ល ធ្វើការកំណត់ពន្ល នៃការកំណត់ពន្ល ការកំណត់ពន្ល ធ្វើឡើង ឬបំណុលពន្ល ឱ្យ។

ក្រសាន់២..

បន្ទាប់ពីទទួលបានពាក្យបណ្តឹងតែ និង/ឬពាយការណ៍បំភី មន្ត្រីការិយាល័យវិវាទ នៃពាយកដ្ឋានច្បាប់ វិវាទ និងស្ថិតិ ដែលទទួលបានស្ថិតិការអង្គភាពដើម្បីបណ្តឹងតែ គ្រប់ដឹងអង្គភាពដើម្បីបណ្តឹងតែ មួយខាងក្រោម..

✓
✓

- ស្រាវជ្រាវរៀបចំមានពាក់ព័ន្ធឌីថែលដើមហេតុនៃបណ្តិ៍នេះ ពាក់ព័ន្ធនឹងការកំណត់ពន្លឹះ ការកំណត់ពន្លឹះទីផ្សារ និងការប្រមូលពន្លឹះ រហូសអង្គភាពកំណត់ពន្លឹះ និង/ឬអង្គភាពប្រមូលពន្លឹះ ព្រមទាំងបន្ទុកកំស្តីតាង ឬសេចក្តី បិយាយកុងពាក្យបណ្តិ៍នេះ
- អគ្គិភ័យសវេនករ ឬមន្ត្រីទទួលបន្ទុកប្រមូលពន្លឹះ ឬមន្ត្រីទទួលបន្ទុកកំណត់ពន្លឹះ និង/ឬអង្គភាព មកបំភី ឬតម្រូវ ឱ្យផ្តល់កំស្តីតាមបន្ទុម
- កុងករណីចាប់ពីក្រុរចុះពិនិត្យអង្គភាពសលិត្ធនៅ ឬ ឯុបិត្រាស៊សិទ្ធិមានចំណោះតិចជានេះ ស្របតាមមាត្រានេះ នៃច្បាប់ស្តីពីសារពើពន្លឹះ

ច្បាជទី៣..

បន្ទាប់ពីបញ្ចប់ដំណាក់កាលអង្គភាពដើមហេតុលើពាក្យបណ្តិ៍នេះ ដូចមានចែងកុងប្រការ១២ នៃប្រកាសនេះ ពាយកដ្ឋានច្បាប់ វិវាទ និងស្តីពី ត្រូវធ្វើការសន្និដ្ឋានដោយមានសំអាងហេតុ ដើម្បីការលើអង្គភាពនិងអង្គច្បាប់ពាក់ព័ន្ធ ដើម្បីលើកសំណើសំរាប់ការពិនិត្យនិងសម្រេចពីអគ្គិភ័យកនៃអគ្គិភ័យកដ្ឋានពន្លឹះ។

អគ្គិភ័យក នៃអគ្គិភ័យកដ្ឋានពន្លឹះ ត្រូវបច្ចេកទិន្នន័យប្រជាធិបតេយ្យ នៃប្រកាសនេះ នៅថ្ងៃ ៦០ ខែ ឧសភា ឆ្នាំ ២០១៩ នៃថ្ងៃ ដើម្បីការ តិតចាប់ពីកាលបរិច្ឆេទទទួលបន្ទុកបណ្តិ៍នេះ

សេចក្តីសម្រេចដោយបណ្តិ៍នេះ ត្រូវមានបញ្ហាកំសារអង្គភាព និងសំអាងហេតុ ដែលជាមួលដ្ឋាន នៃសេចក្តីសម្រេចច្បាស់លាស់។

ច្បាជទី៤..

លិខិតផ្តើមដំណើនស្តីពីសេចក្តីសម្រេចដោយបណ្តិ៍នេះ ត្រូវធ្វើឡើងនៅអង្គភាពកំណត់ពន្លឹះ និង/ឬអង្គភាពប្រមូលពន្លឹះពាក់ព័ន្ធ ដើម្បីរៀបចំបញ្ហាលក្ខណៈសំណុំកសារសហគ្រាស និងកំត្រាតុងត្រូវក្រោមពីតិចបានអនុរក្សា

អង្គភាពប្រមូលពន្លឹះ ត្រូវរាយការណ៍មកពាយកដ្ឋានច្បាប់ វិវាទ និងស្តីពី អំពីការទូទាត់បំណុលពន្លឹះ ដោយក្នុង ជាមួលដ្ឋានប្រកាសសំណានជនតាម និងបញ្ហានៃសម្រួលិនិតបញ្ហាកំការបែងច្រាក់ពន្លឹះ ដែលពាក់ព័ន្ធនិងសេចក្តីសម្រេច ដោយបណ្តិ៍នេះ យ៉ាងយុ ០៥ ថ្ងៃ នៃថ្ងៃ ដើម្បីការ តិតចាប់ពីកាលបរិច្ឆេទនៃការទូទាត់បំណុលពន្លឹះ។

ច្បាជទី៥..

អ្នកតាង ដែលមិនពេញចិត្ត និងសេចក្តីសម្រេចដោយបណ្តិ៍នេះ ឬសេចក្តីសម្រេចបិសចបណ្តិ៍នេះ រហូសអគ្គិភ័យក នៃអគ្គិភ័យកដ្ឋានពន្លឹះ អាចធាក់ពាក្យតាងតែគោរព:កម្មាធិការដោយសារពើពន្លឹះ កុងរយៈពេល ៣០ ថ្ងៃ នៃថ្ងៃ ដើម្បីការ តិតចាប់ពីកាលបរិច្ឆេទនៃការទទួលបានលិខិតផ្តើមដំណើនស្តីពីសេចក្តីសម្រេចដោយបណ្តិ៍នេះ ឬសេចក្តីសម្រេចបិសច រហូសអគ្គិភ័យក នៃអគ្គិភ័យកដ្ឋានពន្លឹះ ដោយចម្លងផ្តើមអគ្គិភ័យកដ្ឋានពន្លឹះរាយក្សាយ ច្បាប់។

ហូសរយៈពេលកំណត់ ដូចមានចែងកុងការបានឈ្មោះ នៃប្រកាសនេះ សេចក្តីសម្រេចដោយបណ្តិ៍នេះ ឬសេចក្តីសម្រេចបិសច រហូសអគ្គិភ័យក នៃអគ្គិភ័យកដ្ឋានពន្លឹះ ត្រូវមានអាជីវការអនុវត្ត និងបំអាចធ្វើជាកម្មវិធី នៃការធាក់ពាក្យបណ្តិ៍នេះតែគោរព:កម្មាធិការដោយសារពើពន្លឹះ ឬសេចក្តីសម្រេចដោយបណ្តិ៍នេះ។

ការទទួលបានដោយបណ្តិ៍នេះ ដោយគោរព:កម្មាធិការដោយសារពើពន្លឹះ ត្រូវមានភាពជាការ អនុវត្តសេចក្តីសម្រេចដោយបណ្តិ៍នេះ រហូសអគ្គិភ័យក នៃអគ្គិភ័យកដ្ឋានពន្លឹះ។

ចំណែកជីវិត
អន្តោះសម្រាប់ប្រជាធិបតេយ្យ

ក្រសួងទំនាក់ទំនង

ប្រកាសលេខ ០៨០ ប្រក.សហ៊.ពអ ចុះថ្ងៃទី២៩ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ១៩៩៨ ស្តីពីនិត្យនឹងការងារដោយបណ្តឹងករណី និង
បន្ទូលបន្ទាត់ដោយធម្មាយណាដែលធ្វើឱ្យនិត្យនឹងប្រកាសនេះ ត្រូវឱ្យការិយាល័យរក្សាទុក្រុងការងារ។

ក្រសួងទំនាក់ទំនង

នាយកទូទាត់ការបំបាត់ អគ្គលេខាធិការ ប្រធិត្តការជាព្យាកិច្ចល ទទួលបន្ទុកដាមគ្គនាយក នៃអគ្គនាយកដ្ឋាននឹងជាបាន
អគ្គនាយក នៃគ្រប់អគ្គនាយកដ្ឋាន អគ្គិការ នៃអគ្គនាយកដ្ឋាន និងប្រធានអគ្គនាយកប្រជាមិនក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិង
ហិរញ្ញវត្ថុ ក្រុមទទួលបន្ទុកអនុវត្តប្រកាសនេះ តាមការកិច្ចរៀងរាយនៃ ចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខាកន្លែង។ PK



- ក្រសួងទំនាក់ទំនង:
- និស្សការពេលវេលាអម្ចាស់
 - អគ្គលេខាធិការជាព្យាកិច្ចល
 - ឧទ្ធផលបំផុនអគ្គនាយកដ្ឋាននាយកដ្ឋាន
 - ឧទ្ធផលបំផុនអគ្គនាយកដ្ឋាន នកវិទ្យាល័យបាននិត្យនឹងការងារ
 - សាលាណាន់ធានី ខេត្ត
 - អគ្គបាលទំនាក់ទំនង
 - រាជក្រឹត្ត
 - នកសារកាលបរិច្ឆេទ

លោក អ. កំឡុង ជីវិត

ឧបសម្ព័ន្ធ នៃប្រកាសលេខទី៣៩៧ សហរ. ប្រកាស
ចុះថ្ងៃទី ០៨ ខែតុលា ឆ្នាំ២០១៤

គំរូទី១. ពាក្យបណ្តុះតវិរាលន

କାନ୍ତୁପଦ୍ଧିତକାରୀଙ୍କରେଣ୍ଟର୍ସର୍ବାତ୍ମା

၁၃

អតិសញ្ញាណ៖ (លេខអតិសញ្ញាណបណ្តុះបណ្តាល ឬលិខិតចងក់ដែន)

ମାସ୍ୟଙ୍କଣ

លេខទូរសព្ទ

សារអេឡិចត្រួនដំបូង

..... ប្រើ..... ខែ..... ឆ្នាំ.....

ଶ୍ରୀମତୀ ପାତ୍ନୀ

ବିଜ୍ଞାନୀ (କୋର୍ପଲାଗ) ଫାଇଲ୍‌ବାଟ୍‌ରେ କମ୍ପ୍ୟୁଟର୍‌ବୈଜ୍ଞାନିକ

କଷ୍ଟତଳ ଦ ୧

ឡេខ ÷ - (សេចក្តីសម្រេច បុរិជានការណ៍ និងកាលបរិច្ឆេទ ដែលជាកម្មវិធីនៃបណ្តឹង)

- (លិខិតបន្ទាន់គឺយុទ្ធភាពកំពើនឹងបីសិនជាមាន)

- (ឯកសារ បុរីស្តតាង)។

សេចក្តីផ្តល់នូវការងាររបស់ខ្លួន ដើម្បីស្វែងរកពិធីយោងខាងលើ ខ្លួន និង ឱ្យ សូមតារពជ្រាបដ្ឋីនកឧត្តម (តោរមុខ) អគ្គនាយក និងអគ្គនាយកដ្ឋានពន្លឹង មេត្តាប្រាប់ថា ដើរកតាម (សេចក្តីសម្រួល ឬវិធានការណ៍) ដោយមានបញ្ជាក់កាលបរិច្ឆេទ ដែលអ្នកត្រូវមិនពេញចិត្ត ខ្លួន និង ឱ្យ យល់យើង ដូចខាងក្រោម៖

ក. អង្គហេតុ

• • • •

၃. မလုပ်နိုင်သူများ

• • • •

ស. សន្តិសាល

四

អាស្រែយហេតុនេះ ឱ្យសមងកឧត្តម អត្ថនាយកមេត្តាតិនិគ្រិនដោះស្រាយលើពាក្យបណ្តឹងរបស់
ខ្ញុំ/នានា ខ្លួនខ្លួន ដោយកីឡនូរគ្រោះ។

សមិទ្ធភាព (គោរមហាន) អគ្គនយក នៃអគ្គនយកជាន់ពន្លេរដល់ការគោរក អភិវឌ្ឍបាយ/តាមចំណាំ

ឈ្មោះអកតវិរី បុត្រិណាងសុបច្ចាប់

ហត្ថលេខា ឬ សាមមេដែ

W
Y

គំនិត. ពាក្យបណ្តុះតែង របស់អ្នកជាបញ្ជីជានិតិបតល

କାନ୍ତୁପବ୍ଲିଉଟନ୍‌ରେ ମହାଦେଶୀର୍ଷୀତାଙ୍କୁ

នាមករណ៍ក្រមហិន់

អតិសញ្ញាមាត្រ (VAT IN/PIN/...)

អាសយដ្ឋានទិសកំរាល

លេខទូរសព្ទ

សារមេទ្យិចក្រនិច

....., ប្រើទិ..... ខេ..... នាំ.....

សាខាដែនលេខ

អំពីទិន្នន័យ (ត្រូវបានរាយការណ៍) និងទិន្នន័យជាមុនការណ៍បច្ចេកទេស

କ୍ଷେତ୍ରଫଳ ÷ ୧

យោទ ÷ - (សេចក្តីសម្រេច បុរិចានការណ៍ និងកាលបរិច្ឆេទ ដែលជាកម្មវត្ថុផែបណ្ឌិ៍)

- (លិខិតបន្ទាន់តិយ្យតាក់ព័ន្ធ ហើសិនជាមាន)

- (ឯកសារ ប្រភេទតាង)។

សេចក្តីផ្សាមនៃចុងក្រោមវគ្គិធនយោងខាងលើ ខ្លួន/នាយក សមគរណជ្រាបដូនកអតិថិជន (គោរមហាយ) អតិថិជន នៃអតិថិជនយកដ្ឋានពន្លឹង មេត្តាប្រាប់ ដើរការម (សេចក្តីសម្រេច បុរិចនករណ៍) ដោយមានបញ្ហាកំកាលបរិច្ឆេទ ដែលអ្នកត្រូវឱ្យមិនពេញចិត្ត ខ្លួន/នាយក ខ្លួន យល់យើង អចខាងក្រោម។

ក. អង់ហេត

៩. មនុស្សន និងសំអាងហេត

គ. សន្លឹក

អាស់យហេតុនេះ ខ្ញុំសូមងកឧត្តម អគ្គនាយកមេត្តាណិភីត្រីនឹងដោះស្រាយលើពាក្យបណ្ឌីនេរស់
ខ្ញុំធាន/នានខ្ញុំ នាងលើ ដោយកីអនុញ្ញាត៖។

គំណាងសេចក្តីបែរបស់ក្រមហិន

ការពារ

(ព្រារបស់ក្រមហុន)

W